



ASSOCIAÇÃO DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS DA SABESP - AAPS

RELATÓRIO DE DIRETORIA

2016

ÍNDICE

MENSAGEM DA DIRETORIA

PERFIL DO QUADRO ASSOCIATIVO

MOVIMENTAÇÃO DE ASSOCIADOS

- I. DIRETORIA ADMINISTRATIVA
- II. DIRETORIA FINANCEIRA
- III. DIRETORIA SOCIALCULTURAL E ESPORTIVA
- IV. DIRETORIA SAÚDE E SERVIÇO SOCIAL
- V. DIRETORIA ASSUNTOS PREVIDENCIARIOS
- VI. DIRETORIA COMUNICAÇÃO E MARKETING
- VII. DIRETORIA RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
- VIII. DIRETORIA REGIONAL DA BAIXADA SANTISTA
- IX. ASSESSORIA DE ASSUNTOS JURIDICOS

ANEXOS

- A. RELATÓRIOS FINANCEIROS E PARECERES
- B. ATENDIMENTO DO PLANTÃO DE SERVIÇO SOCIAL

COMPOSIÇÃO DO CORPO DIRETIVO DA AAPS

- I. CONSELHO DELIBERATIVO
- II. DIRETORIA EXECUTIVA
- III. CONSELHO FISCAL

MENSAGEM DO PRESIDENTE

Em cumprimento às disposições estatutárias, apresentamos o Relatório Anual de Atividades da Associação dos Aposentados e Pensionistas da Sabesp – AAPS, referente ao exercício de 2016.

Em nosso relatório anterior, relacionando os acontecimentos mais marcantes de 2015, expusemos os fatos e expectativas que iriam orientar nossas ações no presente exercício. Todas nossas esperanças foram depositadas na possibilidade de que Sabesp e Sabesprev se sensibilizassem com as dificuldades que atingem seus colaboradores ativos e aposentados, em suportar os ônus a eles impostos.

Por meio de um programa intensamente divulgado, conseguiram convencer cerca de 3500 integrantes do Plano de Benefício Definido (BD) a migrarem para o Plano de Contribuição Definida (CD). As simulações apresentadas, infelizmente, não traduziram a real situação para aqueles que decidiram permanecer no BD. Como resultado, cobranças abusivas de contribuição extraordinária para pagamento de déficit estão acarretando sérios problemas financeiros para os que ali permaneceram, pois, os valores determinados pela Sabesprev se mostraram muito maiores do que aqueles inicialmente previstos.

A AAPS em diversas ocasiões questionou esses cálculos. Solicitamos da Sabesprev a apresentação dos critérios utilizados para podermos, juntos, achar soluções mais condignas à massa remanescente do BD.

O questionamento do pagamento do “serviço passado” continua sem comprovação. Temos a certeza que a aceitação da Sabesp do não pagamento desses valores, total ou parcialmente, poderá amenizar, em grande parte, o déficit calculado.

A AAPS, em virtude de sua ação, que obteve liminar em 2010, tem sido acusada de dificultar entendimento entre as partes, gerando os déficits atuariais. Ora, por várias vezes procuramos a Sabesp e Sabesprev para que, em conjunto, pudéssemos encontrar soluções para pôr fim a essas questões. Entretanto, essas tentativas foram infrutíferas, não restando alternativa a não ser apelar para a justiça. Todas as tentativas feitas para abertura de negociações ficavam condicionadas a retirada das ações em curso. Quando conseguíamos reunir para discutir o plano previdenciário sempre se colocava na mesa de negociação o reajuste dos Planos de Saúde, o que impossibilitava qualquer tipo de acordo, devido à natureza de suas finalidades.

Outro grande fator de preocupação dos aposentados é referente aos reajustes dos planos de saúde. É quase inconcebível que planos de autogestão apresentem resultados tão negativos. A promessa do estudo de uma nova modelagem desses planos e a participação da AAPS neles ainda não apresentaram resultados satisfatórios. Uma única reunião, feita em meados do segundo semestre, continua com resultados pendentes pela demora na tomada de ações por parte da Sabesprev. Os reajustes estabelecidos em abril felizmente não foram aplicados em sua totalidade, pois caso o fossem, inviabilizariam o atendimento da maioria dos usuários. Continuamos aguardando soluções mais factíveis para toda essa situação.

Esperamos que o ano que se aproxima traga luz à discussão de toda essa enorme quantidade de indefinições, para que possibilitem aos colaboradores, ativos e aposentados um pouco mais de tranquilidade, em retribuição a tudo aquilo que foi feito pela nossa empresa.

Embora tudo o que foi dito represente preocupação a nossos associados, a AAPS continua proporcionando aos mesmos, através de suas diretorias, evento e atividades culturais e esportivas que tem obtido grande aprovação. A Diretoria de Comunicação e Marketing também tem levado, tanto aos associados quanto ao público externo, todas as notícias importantes relativas à nossa associação.

Temos participado de reuniões do Fórum das Entidades Estaduais para conhecimento do que vem ocorrendo com relação aos aposentados das outras entidades públicas e privadas, do Estado.

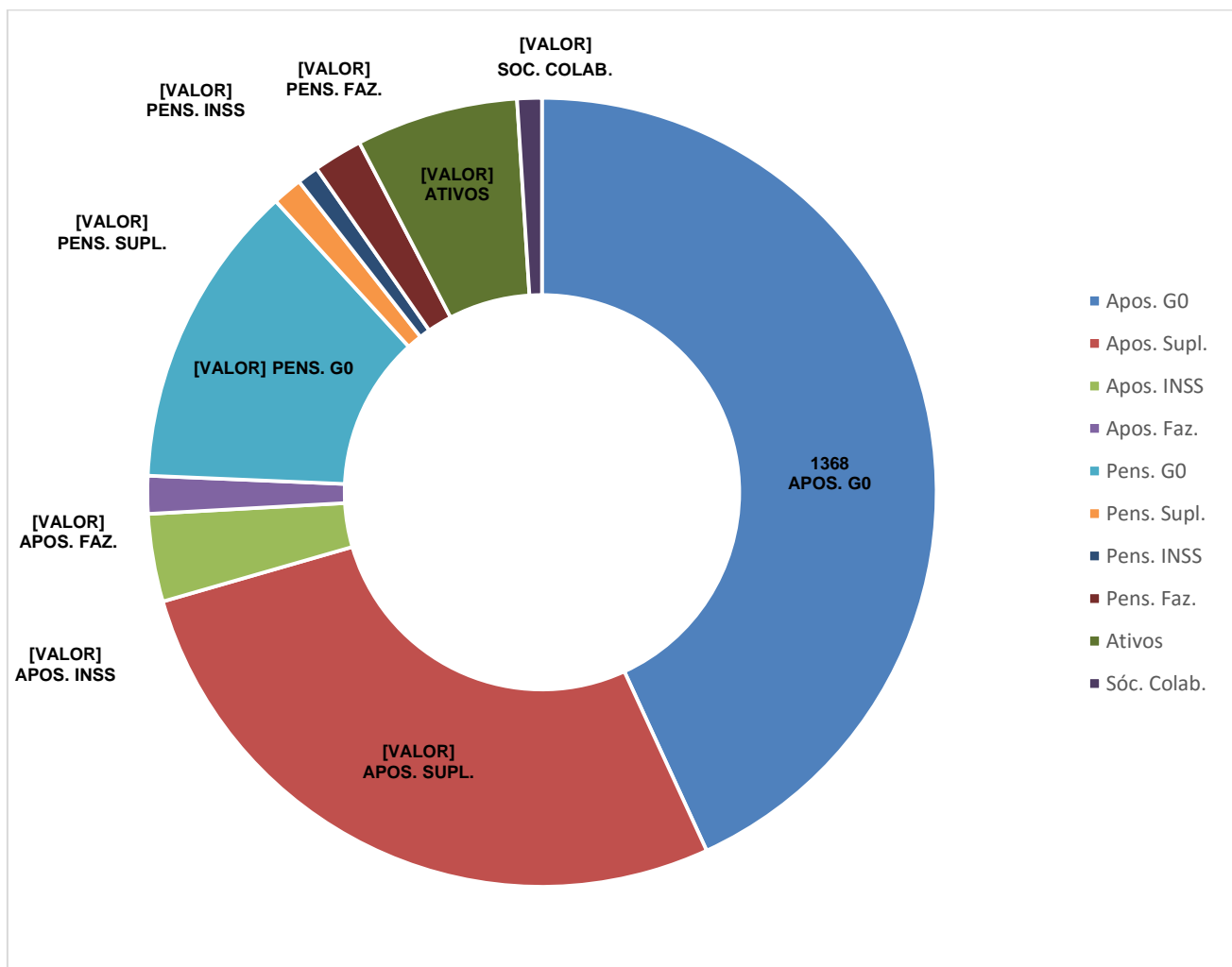
Essas ações nos incentivam a continuar na luta pela melhoria de vida de nossos associados, e, se Deus quiser, atingiremos nossos objetivos.

É o que mais desejamos.

MAXIMIANO BIZATTO

Presidente

PERFIL DO QUADRO ASSOCIATIVO



APOSENTADOS
G0 (1368)
Suplementados (869)
INSS (114)
Fazenda (49)

TOTAL (2400)

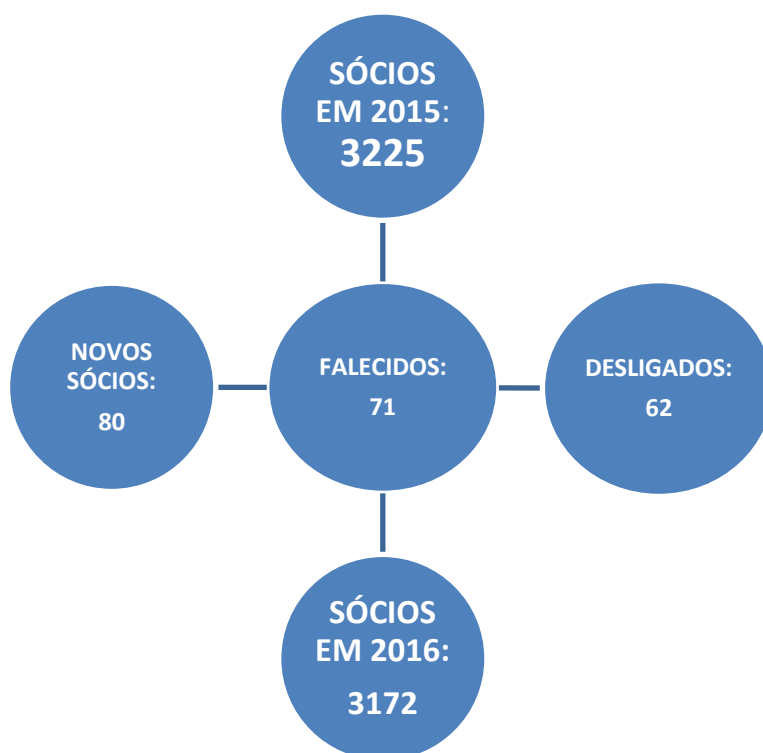
PENSIONISTAS
G0 (398)
Suplementadas (39)
INSS (28)
Fazenda (64)

TOTAL (529)

EMPREGADOS ATIVOS (211)

SÓCIOS COLABORADORES (32)

MOVIMENTAÇÃO DE ASSOCIADOS





DIRETORIA ADMINISTRATIVA

Tem como missão:

- Executar as atividades de suporte administrativo e logístico;
- Dotar a entidade de um sistema de informações compatível com suas necessidades;
- Desenvolver atividades e ações para a Diretoria de recursos humanos, o suprimento de materiais, serviços e obras necessárias ao bom andamento da entidade;
- Realizar os serviços de atendimento aos associados e a terceiros;
- Zelar pelo patrimônio da entidade.

No ano de 2016 foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Contratação de funcionário temporário para preparação de Imposto de Renda dos associados;
- Finalização do processo de upgrade do Banco de Dados;
- Informatização do acervo da Biblioteca do andar térreo;
- Negociações com a CECRES para a implantação de convênio com a AAPS, a fim de disponibilizar os serviços da cooperativa aos funcionários da associação;
- Contratação de uma empresa de jardinagem para manutenção quinzenal dos jardins da AAPS;
- Compra de ferramenta própria para a manutenção dos vidros externos da sede social.
- Início de contato com preparador físico para a prestação de serviços aos associados e dependentes na área comum do reservatório da AAPS.



DIRETORIA FINANCEIRA

Tem como missão:

- Administrar os riscos financeiros da associação;
- Ser responsável pelo planejamento financeiro da entidade;
- Avaliar os projetos para retornos satisfatórios;
- Realizar a Diretoria do capital de giro e investimentos;
- Acompanhar o *budget*, corrigindo desvios;
- Supervisionar toda a parte das funções de suporte financeiro;
- Interagir com todas as áreas da entidade.

No ano de 2016 foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Planejamento, organização, direção e controle das atividades financeiras da associação;
- Fixação de políticas de ação e de acompanhamento para cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos;
- Gerenciamento completo da área financeira, contemplando as atividades de planejamento financeiro, contas a pagar e a receber, cobranças, diretoria patrimonial, coordenação das atividades de tesouraria e de controladoria;
- Planejamento, análise, acompanhamento das execuções orçamentárias, gerenciamento da área contábil, financeira e apuração de impostos e rotinas fiscais.

MEMBROS DO GRUPO FINANCEIRO:

- **AFFONSO CELSO NOGUEIRA DE ANDRADE**
- **GERSON DE OLIVEIRA**
- **JOSÉ CARLOS MACHADO SCHEFFAUER**
- **JOSÉ LUIZ TRINCA**
- **MAXIMIANO BIZATTO**



DIRETORIA SOCIOCULTURAL E ESPORTIVA

Tem como missão:

- **Promover atividades de caráter educativo e cultural, visando a prevenção à saúde, vida saudável e integração social;**
- **Organizar eventos sociais, esportivos, recreativos e demais atividades de lazer para os associados;**
- **Propor taxas, contribuições e isenções para eventos e serviços prestados aos associados**

No ano de 2016 foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Organização dos eventos Dia Nacional do Aposentado, Dia Internacional da Mulher, Bingo, Festa Junina, Baile da Primavera, Dia do Idoso e Festa de Confraternização de Final de Ano;
- Promoção de atividades diversas em nossa sede social, tais como: Coral Canto das Águas (gratuito), Dança de salão e Quick Massage;
- Oferecimento de Ginástica Funcional, a associados e dependentes, na área comum do Reservatório da Treze de Maio;
- Gestão das relações com o Grupo de Apoio ao Social (GAS), formada por voluntários associados da AAPS, e que acompanha as atividades da Diretoria.
- Além destes macros eventos, foram também patrocinadas as seguintes ações: viagens a Cardoso e a Aparecida do Norte, palestra educativa e inúmeros eventos de corridas de rua com a presença de associados.

MEMBROS DO GRUPO DE APOIO AO SOCIAL (GAS):

- **ANTONIO CARLOS JULIÃO**
- **CÉLIA REGINA GERVÁSIO DA SILVA BOTELHO**
- **MARIA DO CARMO ZAGOLIN**
- **MARIA SILVIA TAVARES CARDOSO**



DIRETORIA DE SAÚDE E SERVIÇO SOCIAL

Tem como missão:

- Desenvolver programas e ações destinados à assistência social dos associados;
- Executar atividades de controle e acompanhamento, com relação aos Planos de Assistência Médica e Odontológica e Apólices de Seguros, desenvolvendo, inclusive, estudos e ações visando o acesso dos associados de menor renda a esses benefícios;
- Acompanhar, junto às demais entidades de representação, das atividades que visem à melhoria ou desenvolvimento dos planos de assistência médica e odontológica dos associados;
- Desenvolver e promover campanhas assistenciais, educativas e preventivas visando à preservação da saúde dos associados.

No ano de 2016 foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Participação ativa na Comissão de Saúde da SABESPREV, defendendo os interesses dos associados da AAPS;
- Promoção da Campanha Dia de Combate ao Diabetes e à Obesidade, na sede, dirigida aos associados e moradores da região;
- Defesa da AAPS, bem como impetração de ações formais de discordância, quanto aos aumentos anuais dos planos de saúde da SABESPREV;
- Acompanhamento da ação judicial para reivindicação do direito dos aposentados em utilizar o Plano Pleno de assistência médica da SABESPREV;
- Apresentação de linha jurídica alternativa para ações individuais, que visam assegurar aos aposentados o retorno ao Plano Pleno de saúde;
- Esclarecimentos aos associados do estágio da ação e negociações, bem como orientação nesta fase de transição, em que se aguarda decisão judicial;
- Conscientização sistemática dos associados na prevenção de doenças com maior incidência na população de idosos, através dos veículos de comunicação da AAPS .
- Elaboração do plano base de qualidade de vida, integrado com a Diretoria Social, afim de nortear programas de integração, saúde, lazer e cultural.
- Gestão do plantão dos serviços de assistência social aos associados em São Paulo e Baixada Santista, envolvendo orientação social e previdenciária, bem como

intervenções e visitas em casos de falecimento e saúde;

- Gestão das relações com a Comissão de Saúde, formada por voluntários associados da AAPS, e que acompanha as atividades da Diretoria;
- Participação no Comitê de Saúde da Sabesprev.

MEMBROS DA COMISSÃO DE APOIO À SAÚDE (CASA):

- **ALCEU SAMPAIO DE ARAÚJO**
- **ARMANDO SILVA FILHO**
- **CID BARBOSA LIMA JR.**
- **JAIRO BONIFÁCIO**
- **JORGE MARQUES RABAÇA**
- **JOSÉ FRANCISCO FURQUIM DE CAMPOS JR.**
- **JOSÉ LUIZ DE MELO PEREIRA**
- **LEONARDO LEVY**
- **MANUEL DA SILVA PORTO**
- **MARIO RUBENS ALMEIDA DE MELLO**
- **PAULO ROBERTO MENEZES**
- **SHIRO YAGUINUMA**



DIRETORIA DE ASSUNTOS PREVIDENCIÁRIOS

Tem como missão:

- **Desenvolver pesquisas e estudos sobre a Legislação Previdenciária em geral e acompanhar a gestão do Fundo Previdenciário Sabesprev;**
- **Manter intercâmbio com entidades congêneres vinculadas à Diretoria de fundos previdenciários;**
- **Propor medidas e/ou ações que possam contribuir para defesa dos interesses dos associados ativos ou assistidos vinculados ao Fundo Previdenciário;**

No ano de 2016 foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Acompanhamento e participação nas negociações da AAPS junto à SABESP e à SABEPREV visando:

- a) obter a manutenção do Plano de Benefício Definido (BD) aos aposentados assistidos, nas condições atuais;
- b) conseguir garantias da SABESP para o equacionamento do déficit previdenciário, de forma que os aposentados assistidos não sejam penalizados com o pagamento do referido déficit;
- c) conseguir o pagamento do serviço passado que não foi incorporado ao patrimônio quando da criação do plano;
- d) manter a ação judicial em andamento que desde outubro de 2010 mantém suspensa a transferência dos participantes para o Plano Sabesprev Mais.

RESULTADOS DO PROCESSO 00.38970-61.2010.8.26.0053 – 8ª VARA DA FAZENDA – CONCLUSÃO:

- a) Em 16/02/2016 a Juíza Dra. Simone Viegas de Moraes Leme julgou improcedente a ação cujo objeto era a proibição das migrações do plano de benefício definido BD para o Sabesprev Mais e também o equacionamento do serviço passado. Revogou também a liminar.
- b) Em 10/3/2016 a AAPS entrou através de seus advogados com Embargos de Declaração com Pedido de Atribuição de Efeitos Suspensivos e Modificativo que foi rejeitado pela Juíza Dra. Simone Viegas de Moraes Leme;

- c) Em 09/05/2016 a AAPS entrou através de seus Advogados com Recurso de Apelação Recorrente com Isenção de Adiantamento de Custas Conforme Sentença, até esta data 06/03/2017 em análise pela Juíza sem encaminhamento e conseqüentemente sem conclusão.

PROCESSO DE MIGRAÇÃO DO PLANO BD PARA SABESPREV MAIS:

- a) A Sabesprev promoveu o processo de migração com autorização da PREVIC durante 13 dias no mês de agosto/2016 (de 18/08/16 até 30/08/16).

PROCESSO 1086778-88.2016.8.26.0100 – 28ª VARA CÍVEL DO FORO CENTRAL DE SÃO PAULO -JOÃO MENDES JUNIOR:

- a) Em 18/08/16 a AAPS entrou através de seus Advogados com pedido de Ação Cautelar Antecedente para que as migrações do plano BD para o Plano Sabesprev Mais somente fossem transferidos os ativos da poupança individual de cada participante deixando no plano BD a parte da Patrocinadora SABESP e seus respectivos rendimentos no que foi atendida com uma LIMINAR (01/09/16).

COBRANÇA DA CONTRIBUIÇÃO EXTRAORDINÁRIA (DÉFICIT ATUARIAL):

- a) Em dezembro/2016 a SABESPREV lançou a cobrança extraordinária do déficit atuarial para todos os participantes do Plano de Benefício Definido (BD) e também da Patrocinadora SABESP.

ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS DAS AÇÕES E PROVIDÊNCIAS DA AAPS:

- a) A AAPS, em 2017, deverá entrar com recurso na justiça visando atenuar o pagamento da contribuição extraordinária, que tanto sacrifica o orçamento familiar dos participantes, do plano de benefício definido (BD) e nossos associados;
- b) A Comissão de Assuntos Previdenciários, formada por voluntários associados da AAPS, que acompanha as atividades da Diretoria., tem dado total apoio às iniciativas jurídicas da AAPS.

MEMBROS DO GRUPO PREVIDENCIÁRIO:

- **ANTONIO CARLOS JENS**
- **ARMANDO SILVA FILHO**
- **CID BARBOSA LIMA JR.**
- **ESTELA DOS SANTOS RODRIGUES PERES**
- **JOSÉ LUIZ DE MELO PEREIRA**
- **JOSÉ ROBERTO DOS SANTOS**
- **MARIO RUBENS ALMEIDA DE MELLO**
- **MAXIMIANO BIZATTO**
- **NELSON LUIZ STÁBILE**
- **OLAVO ALBERTO PRATES SACHS**
- **ORLANDO DINIZ VULCANO JR.**
- **PAULO ROBERTO MENEZES**
- **SHIRO YAGUINUMA**
- **WALTER ANTONIO ORSATTI**



DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO E MARKETING

Tem como missão:

- Gerir e otimizar as mídias impressas e eletrônicas da AAPS, oferecendo aos associados e ao público geral, informações adequadas na oportunidade, tempo, lugar, qualidade e quantidade requeridas;
- Gerir o sistema de marketing e endomarketing da entidade, bem como suas inter-relações no que tange aos aspectos: definição de vias e veículos de informação, proposição de estratégias de comunicação e de marketing, administração da marca e estabelecimento de programas e campanhas permanentes de divulgação institucional;

No ano de 2016 foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Coordenação de publicação de notícias e informações no site da AAPS;
- Elaboração de 04 edições do Informativo Sabespapo,
- Elaboração de 32 Edições do Boletim Eletrônico "Fique por Dentro News";
- Participação ativa na FENASAN 2016 dentro do Programa de Novos Sócios;
- Pesquisa no site: "Como você costuma ler o Sabespapo?"
- Manutenção dos canais de comunicação: Caixa de sugestões e Mural de Classificados;
- Otimização dos veículos de comunicação: impresso, eletrônico e e-mailing, inclusive com a migração do site da AAPS para nova plataforma, Locaweb, o que tornou o funcionamento do sistema do Banco de Dados e o próprio site mais estáveis;
- Migração do Boletim Eletrônico "Fique Por Dentro News", assim como o site, para nova plataforma da Locaweb, proporcionando melhoria global na operação de confecção e disparo dos boletins.
- Gestão das relações com a Comissão Editorial, formada por voluntários associados da AAPS, que colaboram com as atividades da Diretoria.

MEMBROS DA COMISSÃO EDITORIAL:

- **CELIA REGINA GERVÁSIO DA SILVA BOTELHO**
- **ILKA MARIA MACHADO**
- **JOSÉ LUIZ DE MELO PEREIRA**
- **PAULO ROBERTO MENEZES**
- **RAQUEL BRAGANHOLI**
- **WAGNER DE JESUS BAPTISTA**



DIRETORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Tem como missão:

- **Representar a AAPS perante órgãos do executivo, do legislativo, do judiciário, bem como federações, confederações, sindicatos e demais entidades de representação dos aposentados e pensionistas;**
- **Representar o presidente da AAPS, sempre que solicitado, nas relações com sindicatos e associações de representação dos empregados da Sabesp;**
- **Propor o encaminhamento de gestões de interesse dos associados junto às diretorias da Sabesp, Sabesprev, com a Secretaria de Energia e Saneamento e ARSESP;**
- **Organizar e coordenar a mobilização de associados para participação em eventos externos.**

No ano de 2016 foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Participação nas assembleias e reuniões mensais da Diretoria da Federação das Associações de Aposentados e Pensionistas do Estado de São Paulo – FAPESP;
- Participação na reunião da Conferência Nacional dos Servidores Públicos sobre a criação da central Sindical dos Servidores Públicos do Brasil;
- Representação da AAPS nas solenidades de comemoração do Dia Nacional do Aposentado promovida pela Confederação Brasileira de Aposentados e Pensionistas – COBAP, realizada na Cidade de Aparecida do Norte;
- Participação nas reuniões do Fórum das Associações dos Aposentados e Pensionistas das Instituições Estatais do Estado de São Paulo – FEASP;
- Visitas diversas, representando a AAPS em eventos de natureza externa, tais como: jubileus, festas temáticas e de confraternização de entidades coirmãs com objetivo relacionados a aposentados e pensionistas.



DIRETORIA REGIONAL DA BAIXADA SANTISTA

Tem como missão:

- **Administrar a subsede da Baixada Santista com vistas a atingir os objetivos estabelecidos, zelando pelos seus bens e haveres, bem como, pela sua imagem interna e externa;**
- **Representar os associados em sua área de atuação comunicando as necessidades e demandas identificadas;**
- **Proporcionar informação e atendimento aos associados da Baixada Santista sobre assuntos de seu interesse encaminhando-os, quando for o caso, para os serviços disponibilizados pela AAPS;**
- **Organizar eventos educativos, sociais, esportivos, recreativos e demais atividades destinadas à melhoria da qualidade de vida e do nível sociocultural dos associados;**
- **Promover a realização de campanhas e eventos em sua área de atuação visando a ampliação do quadro associativo da AAPS.**

No ano de 2016 foram realizadas as seguintes ações:

- Coordenação da participação de associados da Baixada Santista nos eventos organizados pela sede, na Capital: Dia Nacional do Aposentado, Aparecida do Norte, Festa Junina, Baile da Primavera, Dia do Idoso e Festa de Confraternização;
- Organização do Dia Internacional da Mulher, com chá da tarde;
- Organização de passeio a Fazenda Angolana e Parque Maeda, com a participação de associados da Baixada Santista e Capital;
- Organização de passeio com almoço e show no Estância Alto da Serra – Boi no Rolete;
- Realização de passeio cultural e compras na capital;
- Organização da Festa de Confraternização da Baixada Santista;
- Aulas gratuitas de informática, ministradas na subsede.
- Além destes eventos, a sub sede ofereceu os seguintes atendimentos: plantões quinzenais de atendimento jurídico, plantões semanais de assistência social; plantão com agendamento de auxílio gratuito dos associados para elaboração da declaração anual de Imposto de Renda prestado pela associada Maria Cristina Mancuso.

MEMBROS DO GRUPO DE APOIO DA SUBSEDE DA BAIXADA SANTISTA:

- **IRACEMA MARIA TEXEIRA GIÃO**
- **MARIA CRISTINA MANCUSO ROCHA**



ASSESSORIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS

Tem como missão:

- Promover a ampla defesa dos direitos dos associados, desenvolvendo ações constantes das legislações relativas à cidadania, ao Estatuto do Idoso, à saúde e outras;
- Acompanhar as ações interpostas em nome dos associados;
- Contribuir na tomada de decisões que impliquem na prevenção de ações que venham prejudicar interesses dos associados;
- Orientar e encaminhar os associados nas causas individuais;
- Atender e encaminhar os assuntos de complementação e suplementação de aposentadorias e pensões, bem como de INSS;
- Atuar preventivamente nas ameaças aos direitos dos associados;
- Buscar oportunidades jurídicas, que possam beneficiar os associados;

No ano de 2016 foram desenvolvidas as seguintes ações:

- Gestão e acompanhamento das atividades jurídicas exercidas pelos escritórios jurídicos contratados pela AAPS;
- Plantão Jurídico, com o objetivo de atender, orientar e encaminhar os associados em questões de natureza judicial e extrajudicial;
- Apoio ao associado envolvendo em especial as seguintes questões: imposto de renda, pensão por morte, correção do fundo de garantia, manutenção ou melhoria de proventos de aposentadoria;
- Assessoria à diretoria na formulação e acompanhamento dos contratos firmados pela entidade.

Ações específicas:

- Acompanhamento do processo de recuperação de créditos da massa falida do Banco BVA/S.A.;
- Ação para Inclusão dos sócios da AAPS no Plano Pleno de Saúde oferecido pela Sabesp aos empregados ativos;
- Continuidade da ação de integralidade – que analisa os documentos apresentados referente ao não-pagamento dos valores a cerca de 36 viúvas. O levantamento das confirmou o não-pagamento por parte da Sabesp. O escritório responsável entrou com novo processo para reaver esses créditos;
- Ação visando o reenquadramento dos aposentados e pensionistas na estrutura de Cargos e Salários da Sabesp;

- Ação visando a impossibilidade de transferência das reservas mutualistas do Plano de Benefício Definido (BD) para o Plano de Contribuição Definida (CD) quando da migração.

MEMBROS DA COMISSÃO DE APOIO JURÍDICO (CAJU):

- **JAIRO BONIFÁCIO**
- **JOSÉ LUIZ DE MELO PEREIRA**
- **MARIO RUBENS ALMEIDA DE MELLO**
- **MAXIMIANO BIZATTO**
- **PAULO ROBERTO MENEZES**
- **VALDEMAR VENÂNCIO**
- **WAGNER DE JESUS BAPTISTA**

ANEXOS

A. RELATÓRIOS FINANCEIROS E PARECERES

A seguir são apresentados os seguintes demonstrativos financeiros e pareceres:

- Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas;
- Relatório dos Auditores Independentes sobre as demonstrações financeiras;
- Parecer do Conselho Fiscal sobre as Demonstrações Contábeis.

BALANÇO PATRIMONIAL

AAPS - Associação dos Aposentados e Pensionistas da Sabesp

Discriminação	ano findo	ano findo
	2015	2016
I - ATIVO	2.516.924,59	2.661.579,60
1 - ATIVO CIRCULANTE	1.865.895,37	2.047.165,82
1.1-CAIXA E CONTA CORRENTE	1.243,94	(19.496,62)
1.2-C/C E APLICAÇÕES FINANCEIRAS LIQUIDEZ IMEDIATA	66.808,31	48.582,59
1.2.1-Santander	2.701,25	4.964,45
1.2.2-Banco Itaú	63.061,16	43.375,88
1.2.3-Banco do Brasil	1.050,03	242,67
1.2.4-IRRF a Transcorrer	(1,15)	(0,41)
1.2.4-IRRF a Transcorrer	(2,98)	-
1.2.2- APLICAÇÕES FINANCEIRAS A PRAZO FIXO	1.763.226,94	1.972.753,43
1.2.2.1-Santander - CDB	798.308,29	327.042,12
1.2.2.2-Banco Itaú - CDB	601.780,74	686.036,84
1.2.2.3 - Banco do Brasil	422.674,40	474.340,80
1.2.2.4 - Caixa Economica Federal	-	548.494,39
1.2.2.5 - IRRF a Transcorrer	(59.536,49)	(63.160,72)
1.2.3-APLICAÇÕES EM CARDENETAS DE POUPANÇA	15.356,30	35.048,67
1.3-REALIZÁVEL A CURTO PRAZO	19.259,88	9.843,66
1.3.1-Mensalidades a Receber	-	-
1.3.2-Empréstimos a Associados	450,00	800,00
1.3.3-Outras Contas a Receber	69,74	1.200,00
1.3.4-Outros Direitos	18.740,14	7.843,66
1.5-REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	-	434,09
2-ATIVO NÃO CIRCULANTE	651.029,22	614.413,78
2.1-CONTAS A RECEBER	-	-
2.2-CRÉDITOS A RECUPERAR	-	-
2.3-IMOBILIZADO DE OPERAÇÃO	651.029,22	614.413,78
2.4-IMÓVEIS	-	-
II - PASSIVO	2.516.924,59	2.661.579,60
1 - PASSIVO CIRCULANTE	107.456,86	98.817,18
1.1-FORNECEDORES	31.782,91	26.690,61
1.2-SALÁRIOS E ENCARGOS	-	-
1.3-TRIBUTÁRIAS E OUTRAS	75.673,95	72.126,57
2 - PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2.409.467,73	2.562.762,42
2.1-RESULTADO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.979.751,51	2.023.324,04
2.2-RESULTADO DO EXERCÍCIO	23.532,95	145.531,98
2.3-FUNDO DE RESERVA	406.183,27	393.906,40

DEMONSTRATIVO DE RESULTADOS		
AAPS - Associação dos Aposentados e Pensionistas da Sabesp		
Discriminação	ano findo	ano findo
	2015	2016
I - RECEITAS	1.546.710,75	1.689.970,45
1 - MENSALIDADES	1.209.673,23	1.361.337,97
1.1-SABESP	830.072,41	908.720,49
1.2-SABESPREV	241.029,36	312.633,46
1.3-Outros	138.571,46	139.984,02
2-OUTRAS RECEITAS: Publicidade, Eventos e Ações Judiciais	128.342,85	124.800,00
3-FINANCEIRAS	208.694,67	203.832,48
II - DESPESAS	1.523.177,80	1.544.438,47
1 - DESPESAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	1.308.142,33	1.287.016,08
1.1 - Presidência	25.325,43	5.229,13
1.2 - Diretoria Sociocultural e esportiva	242.388,97	229.063,95
1.3 - Diretoria de Assuntos Jurídico	139.403,00	133.117,46
1.4 - Diretoria de Saúde e Assistência Social	16.606,33	16.847,03
1.5 - Diretoria Administrativa	669.324,44	684.229,75
1.6 - Diretoria Financeira	38.836,17	43.110,04
1.7 - Diretoria de Comunicação e Marketing	104.076,14	98.576,34
1.8 - Diretoria Regional Baixada Santista	71.349,45	73.856,96
1.9 - Diretoria de Assuntos Previdenciários	723,35	553,66
1.10 - Diretoria de Relações Institucionais	109,05	2.431,76
2 - OUTRAS DESPESAS	215.035,47	257.422,39
2.1-Depreciação	51.212,41	49.692,57
2.2-Perdas de Mensalidades a Receber	-	-
2.3-Despesas Financeiras	11.252,30	11.942,44
2.3.1-Despesas com Provisões	26.682,73	70.987,38
2.4-Despesas não operacionais	1.088,03	-
2.5-Despesas com créditos de liq. Duvidosos	-	-
2.6-Despesas com Voluntários	124.800,00	124.800,00
3 - CONTRIBUIÇÕES FUNDOS: Reserva/FAJ	-	-
3.1-Fundo de Reserva Estatutário	-	-
3.2-Fundo de Assistência Jurídica	-	-
4- ABATIMENTOS	-	-
4.1 Abatimentos (Impostos e Contribuições proporcionais)	-	-
III - RESULTADO DO EXERCÍCIO	23.532,95	145.531,98

RECURSOS NO PERÍODO

AAPS - Associação dos Aposentados e Pensionistas da Sabesp

ano findo

ano findo

Discriminação	2015	2016
<u>PATRIMÔNIO LÍQUIDO DA AAPS</u>		
1.1 - RESULTADOS LÍQUIDOS ACUMULADOS	2.003.284,46	2.168.856,02
1.2 - FUNDO DE RESERVA	406.183,27	393.906,40
1 - PATRIMÔNIO LÍQUIDO DA AAPS	2.409.467,73	2.562.762,42
<u>DESTINAÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</u>		
2.1 - DISPONÍVEL - CAIXA E BANCOS C/CORRENTE	1.243,94	-19.496,62
2.2 - DISPONÍVEL EM FUNDOS DE APLICAÇÃO	1.830.035,25	2.021.336,02
2.3 - OUTROS ATIVOS E PASSIVOS CORRENTES	-88.196,98	-88.539,43
2.4 - ATIVO IMOBILIZADO LÍQUIDO	651.029,22	614.413,78
2.5 - ATIVOS A RECEBER E / OU RECUPERAR	0,00	0,00
2 - TOTAL DAS APLICAÇÕES	2.394.111,43	2.527.713,75

1. Contexto operacional

A Associação dos Aposentados da Sabesp - AAPS é entidade privada de natureza associativa, fundada em 22 de junho de 1989 com a finalidade de promover a defesa dos interesses dos aposentados e pensionistas da SABESP. É inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas e matriculada no Instituto Nacional do Seguro Social sob o nº 61.391.504/0001-74 e no Cadastro de Contribuintes Municipais de São Paulo - CCM sob o nº 3.337.812-6. A AAPS tem sua sede jurídica na Rua 13 de maio 1642, Capital, São Paulo.

2. Benefícios fiscais e isenções de tributos

Em decorrência da natureza associativa e sem finalidade de lucros, prevista no artigo 53 da Lei 10.406/2002, e da isenção prevista no artigo 15 da Lei 9.532/1997 condicionada ao estabelecido no parágrafo 2º e 3º do artigo 12, da mesma Lei 9.532/1997, a entidade goza da isenção do Imposto de Renda e da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido, assim como da isenção de incidência da Contribuição para Financiamento da Seguridade Social - Cofins sobre receitas das atividades próprias, de acordo com o artigo 14, inciso X, da Medida Provisória 2.158-35, de 24 de agosto de 2001. Ainda sob regência da mesma Medida Provisória 2.158-35, a entidade calcula e recolhe 1,0% do valor da folha de salários ao Programa de Integração Social - PIS.

Nos exercícios 2015 e 2016, a AAPS havia provisionado as cotas não recolhidas da Cofins, incidente nas receitas financeiras. Após estudos e pareceres dos Auditores Independentes e de Advogados, e posterior aprovação do Conselho Administrativo da entidade, ficou entendido que essas receitas constituem atividade própria, não se sujeitando à tributação determinada pelo Decreto 8.426/15, de 1º de abril de 2015. Pela mesma via, a entidade estomou esse provisionamento e estuda requerer judicialmente a restituição, pela Receita Federal do Brasil, das importâncias retidas pelos bancos e recolhidas como receita do Imposto de Renda Retido na Fonte. O valor correspondente ao IRRF recuperável, relativo ao prazo decadencial, ainda não foi calculado.

A AAPS não possui isenção e não se beneficia de qualquer isenção de recolhimento da contribuição previdenciária patronal, bem como não firmou convênios com o setor público, seja para custeio, seja para investimento, que a obrigariam à publicação das demonstrações contábeis.

3. Apresentação das demonstrações contábeis

3.1 Aplicações do CPC PME

A entidade aplicou integralmente o conteúdo do CPC PME - Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas, de acordo com a ITG 2002, aprovada pela Resolução CFC nº 1409.

3.2 Aspectos relevantes das demonstrações contábeis

3.2.1 Imobilizado

O imobilizado é constituído do edifício sede da entidade e dos móveis e utensílios e equipamentos destinados às operações.

Ainda que o edifício tenha sido construído em terreno de terceiros, é considerado imobilizado da entidade em virtude da existência de um contrato de comodato firmado no ano 2000 e renovado tacitamente, anualmente, a partir de então.

Os valores despendidos na construção, bem como na reforma realizada no ano destas demonstrações, foram contabilizados no imobilizado e têm previsão de depreciação em vinte e cinco anos, contados a partir de cada evento de reforma, prazo considerado adequado pela entidade. Para adequar o valor depreciado a esse prazo, a entidade solicitou cálculo pericial, que resultou no ajuste da depreciação acumulada e das parcelas a serem depreciadas a partir de então.

Os móveis e utensílios e os equipamentos de processamento de dados são contabilizados em contas distintas, com cálculo de depreciação de dez e de cinco anos, respectivamente, que representam tempo de utilização e de durabilidade adequados às atividades da entidade. A entidade promoveu a baixa dos valores dos ativos sem serventia, ajustando as contas apropriadamente, conforme demonstrado em laudo pericial.

3.2.2 Critério para reconhecimento da receita

A AAPS recebe contribuições dos associados por meio de quatro modalidades:

- a) associados empregados da Sabesp;

- b) associados aposentados e pensionistas da Sabesp;
- c) associados aposentados e pensionistas da Sabesprev;
- d) associados aposentados e pensionistas da Fazenda;
- e) associados aposentados e pensionistas da previdência social;

As contribuições mencionadas em a), b) e c) são arrecadadas diretamente pela Sabesp e pela Sabesprev, e repassadas à AAPS dentro do mês da competência. As contribuições dos aposentados mencionadas em d) e e), são arrecadadas por meio de débito em conta corrente, ou cobrança bancária.

3.2.3 Serviços voluntários

A AAPS controla em planilha própria os serviços voluntários dos membros do Conselho Deliberativo, Diretoria e Conselho Fiscal, nomeados por assembleia geral, de modo a reconhecer a gratuidade dos serviços e a valoração do trabalho voluntário. Estima que o montante dos serviços tenha alcançado R\$.124.800,00 ao longo do ano de 2016. Não há serviço voluntário de terceiros não nomeados formalmente.

Demonstrativo do trabalho voluntário por diretoria:

Presidência	49.650,00
Sociocultural	3.180,00
Assuntos Jurídicos	22.500,00
Administração	3.960,00
Saúde	3.960,00
Comunicação	4.830,00
Baixada Santista	14.250,00
Assuntos Previdenciários	16.920,00
Relações Institucionais	5.550,00

4. Principais práticas contábeis:

a. Ativo circulante-Caixa e equivalentes de Caixa

São compostos dos saldos em contas de depósitos bancários à vista, não vinculadas, da disponibilidade em caixa e de aplicações financeiras consideradas de liquidez imediata.

É prática de a entidade aplicar em Certificados de Depósitos Bancários as sobras de caixa, de modo a obter remuneração sobre o excedente de caixa. As receitas financeiras provenientes dessas aplicações sofrem tributação do Imposto de Renda, retido na fonte pelos bancos. Ainda que a tributação ocorra à época dos resgates, o imposto de renda é contabilizado pro rata mediante informações das respectivas fontes pagadoras.

b. Ativo não circulante

Continuam provisionados os valores investidos no Banco BVA, em virtude da intervenção do Bacen em 19 de outubro de 2012 e da decretação de sua liquidação extrajudicial em 2013 e da falência em 2014. A provisão será estornada à medida em que houver recebimento de valores da massa falida. O valor aplicado e provisionado, iguais, é o constante no Informe de Rendimentos Financeiros emitido pela massa falida.

Igualmente, pelo princípio emanado pela Resolução do Conselho Federal de Contabilidade nº1.409/12, que aprovou a Interpretação ITG 2002, foram provisionados os valores relativos ao crédito junto à firma Innocenti Advogados Associados, no valor de R\$ 132.772,42.

c. Passivo circulante

O passivo circulante é constituído essencialmente de valores de pequena monta relativa, que alcançam R\$ 98.817,18, constituídos de fornecedores, R\$ 26.690,61, de impostos e contribuições sociais, que alcançam R\$ 19.168,00, de provisões sociais, assim definidas as provisões para férias e encargos sociais, que totalizam R\$ 52.958,57.

d. Passivo não circulante

Não há passivos não circulantes.

- b) associados aposentados e pensionistas da Sabesp;
- c) associados aposentados e pensionistas da Sabesprev;
- d) associados aposentados e pensionistas da Fazenda;
- e) associados aposentados e pensionistas da previdência social;

As contribuições mencionadas em a), b) e c) são arrecadadas diretamente pela Sabesp e pela Sabesprev, e repassadas à AAPS dentro do mês da competência. As contribuições dos aposentados mencionadas em d) e e), são arrecadadas por meio de débito em conta corrente, ou cobrança bancária.

3.2.3 Serviços voluntários

A AAPS controla em planilha própria os serviços voluntários dos membros do Conselho Deliberativo, Diretoria e Conselho Fiscal, nomeados por assembleia geral, de modo a reconhecer a gratuidade dos serviços e a valoração do trabalho voluntário. Estima que o montante dos serviços tenha alcançado R\$.124.800,00 ao longo do ano de 2016. Não há serviço voluntário de terceiros não nomeados formalmente.

Demonstrativo do trabalho voluntário por diretoria:

Presidência	49.650,00
Sociocultural	3.180,00
Assuntos Jurídicos	22.500,00
Administração	3.960,00
Saúde	3.960,00
Comunicação	4.830,00
Baixada Santista	14.250,00
Assuntos Previdenciários	46.920,00
Relações Institucionais	5.550,00

4. Principais práticas contábeis:

a. Ativo circulante-Caixa e equivalentes de Caixa

São compostos dos saldos em contas de depósitos bancários à vista, não vinculadas, da disponibilidade em caixa e de aplicações financeiras consideradas de liquidez imediata.

É prática de a entidade aplicar em Certificados de Depósitos Bancários as sobras de caixa, de modo a obter remuneração sobre o excedente de caixa. As receitas financeiras provenientes dessas aplicações sofrem tributação do Imposto de Renda, retido na fonte pelos bancos. Ainda que a tributação ocorra à época dos resgates, o imposto de renda é contabilizado pro rata mediante informações das respectivas fontes pagadoras.

b. Ativo não circulante

Continuam provisionados os valores investidos no Banco BVA, em virtude da intervenção do Bacen em 19 de outubro de 2012 e da decretação de sua liquidação extrajudicial em 2013 e da falência em 2014. A provisão será estornada à medida em que houver recebimento de valores da massa falida. O valor aplicado e provisionado, iguais, é o constante no Informe de Rendimentos Financeiros emitido pela massa falida.

Igualmente, pelo princípio emanado pela Resolução do Conselho Federal de Contabilidade nº1.409/12, que aprovou a Interpretação ITG 2002, foram provisionados os valores relativos ao crédito junto à firma Innocenti Advogados Associados, no valor de R\$ 132.772,42.

c. Passivo circulante

O passivo circulante é constituído essencialmente de valores de pequena monta relativa, que alcançam R\$ 98.817,18, constituídos de fornecedores, R\$ 26.690,61, de impostos e contribuições sociais, que alcançam R\$ 19.168,00, de provisões sociais, assim definidas as provisões para férias e encargos sociais, que totalizam R\$ 52.958,57.

d. Passivo não circulante

Não há passivos não circulantes.

5. Custos e despesas compartilhados

A AAPS utiliza serviços de portaria e recepção, compartilhados pela líder Associação Sabesp, que é a responsável pela contratação e pagamento dos serviços que envolvem a cessão de mão de obra.

Por outro lado, a AAPS é líder na manutenção de um contrato de Gestão Jurídica Compartilhada, sob o qual remunera o Escritório de Direito Social, recebendo reembolsos pelo compartilhamento dos serviços.

6. Responsabilidade social

A AAPS está revendo os procedimentos para pagamentos a prestadores de serviço de táxi, em geral autônomos sujeitos à contribuição previdenciária retida na fonte, e de reembolso de despesas a prestadores de serviços, visando a aperfeiçoar os procedimentos tributários.

7. Quadro Associativo

A AAPS apresenta em 31/12/2016, um quadro associativo de 3.172 pessoas, assim distribuídos;

a) aposentados Fazenda:	49
b) aposentados complementados:	1.368
c) aposentados suplementados:	869
d) aposentados INSS:	114
e) pensionista Fazenda:	64
f) pensionistas complementadas:	398
g) pensionistas suplementadas:	39
h) pensionistas INSS:	28
i) empregados ativos:	211
j) associados colaboradores:	32

A evolução do quadro associativo durante o ano de 2016 foi a seguinte:

- total de associados em 31/12/2015	3.225
- associados falecidos em 2016:	-71
- associados desligados em 2016:	-62
- associados sócios em 2016:	80
- total de associados em 31/12/2016	3.172

8. Gestão Financeira

No ano de 2016 a AAPS desenvolveu macro ações de gestão financeira tais como;

- Gerenciamento da área financeira, contemplando as atividades de planejamento, contas a pagar e a receber, cobranças, gestão patrimonial e coordenação da tesouraria e controladoria;
- Planejamento, análise e acompanhamento da realização do budget, corrigindo desvios;
- Gerenciamento da área contábil, financeira, apuração de impostos e rotinas fiscais;
- Interagir com todas as áreas da entidade na direção e controle das atividades da associação.

Luiz Antonio De Bortoli
Contador
CRC 1SP178046/O-8

Carta de Responsabilidade da Administração
Conforme anexo III da Resolução CFC 1.457/13, publicado no DOU em 13/12/2013

São Paulo, 07 de março de 2017.

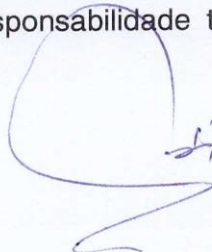
A

Luiz Antonio De Bortoli
CRC 2SP030536/O-2 e 1SP178046/O-8
Av. Prof. Alfonso Bovero 1201 conj. 12B

Declaramos para os devidos fins, como administradores e responsáveis legais de Associação dos Aposentados e Pensionistas da Sabesp, CNPJ 61.391.504/0001-74, que as informações relativas ao período-base 2016, fornecidas a V. Sa. para escrituração e elaboração das demonstrações contábeis, obrigações acessórias, apuração de tributos e arquivos eletrônicos exigidos pela fiscalização federal, estadual, municipal, trabalhista e previdenciária são fidedignas.

Também declaramos:

1. que os controles internos adotados pela nossa entidade são de responsabilidade da administração e estão adequados ao tipo de atividade e volume de transações;
2. que não realizamos nenhum tipo de operação que possa ser considerada ilegal, frente à legislação vigente;
3. que todos os documentos e/ou informações que geramos e recebemos de nossos fornecedores, encaminhados para a elaboração da escrituração contábil e demais serviços contratados, estão revestidos de total idoneidade;
4. que os estoques registrados em conta própria foram por nós contados e levantados fisicamente e avaliados de acordo com a política de mensuração de estoque determinada pela entidade e perfazem a realidade do período encerrado em 2016
5. que as informações registradas no sistema de gestão e controle interno, denominado Count, são controladas e validadas com documentação suporte adequada, sendo de nossa inteira responsabilidade todo o conteúdo do banco de dados e arquivos eletrônicos gerados.

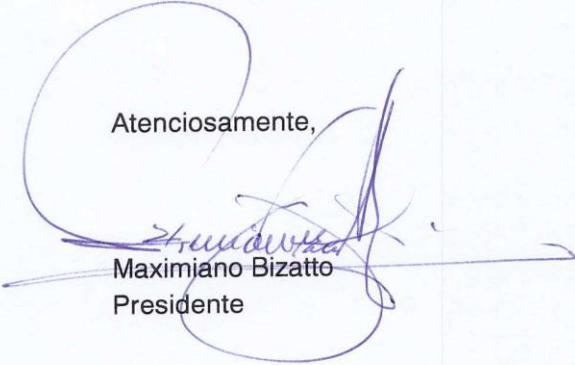


Além disso, declaramos que não existem quaisquer fatos ocorridos no período base que afetem ou possam afetar as demonstrações contábeis ou, ainda, a continuidade das operações da entidade.

Também confirmamos que não houve:

1. fraude envolvendo a administração ou empregados em cargos de responsabilidade ou confiança;
2. fraude envolvendo terceiros que poderiam ter efeito material nas demonstrações contábeis;
3. violação de leis, normas ou regulamentos cujos efeitos deveriam ser considerados para divulgação nas demonstrações contábeis, ou mesmo dar origem ao registro de provisão para contingências passivas.

Atenciosamente,



Maximiano Bizatto
Presidente

Dynnamik

CONTABILIDADE, AUDITORIA, CONSULTORIA E PERÍCIA



Há 22 anos cuidando de sua empresa!

RELATÓRIO DE AUDITORIA DO EXERCÍCIO DE 2016

Ilmos. Srs.(as) da Instituição

ASSOCIAÇÃO DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS DA SABESP – AAPS - SÃO PAULO - SP

Examinamos em 20/03/2017, o Balanço Patrimonial Social e demais Demonstrativo de encerramento em 31/12/2016, **VERSÃO FINAL COM OS AJUSTES DO VALOR DE DESPESAS COM O VOLUNTARIADO ATUANTE E A COMPENSAÇÃO EM RECEITAS DO MESMO VALOR DE DESPESAS, DE QUALIDADE VIRTUAL, EM OBEDIÊNCIA À LEGISLAÇÃO FISCAL VIGENTE**. Fizemos o inventário das contas de balanço patrimonial e de resultados da **ASSOCIAÇÃO DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS DA SABESP - AAPS – São Paulo – SP, CNPJ 61.391.504/0001-74**, de forma Preventiva, ao longo do período de 2016, considerando a movimentação financeira completa, envolvendo o Caixa, os Bancos, os Documentos representativos das operações financeiras, as provisões trabalhistas e ajuste feitos, **elaborados sob a responsabilidade da sua Administração**. Nossa responsabilidade foi e é, a de expressar uma opinião sobre a interpretação, a classificação e o processamento das informações decorrentes dos atos administrativos, dos procedimentos legais, fiscais e trabalhistas, para atender aos objetivos sociais da AAPS, inclusive com a revisão dos Demonstrativos finais de encerramento comparativos entre 2015 e 2016, tais como: Balanço Patrimonial Social, Demonstrativo de Resultados, Fluxo de Caixa, Mutações do Patrimônio Líquido e Notas Explicativas.

Responsabilidade da Administração sobre as Demonstrações Financeiras

O Contador, **Sr. Luiz Antônio de Bortoli** é o responsável pela elaboração e adequada apresentação das Demonstrações Financeiras: mensais e anual, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil para o 3º Setor, legislação esta ainda sem base legal para adoção das regras do IFRS, assim como pelos controles internos exigidos para essa nova prática internacional e representa a Administração da Entidade na elaboração e apresentação dos Demonstrativos Financeiros.

Responsabilidade dos Auditores Independentes

Nossa responsabilidade é a de validar a posição Patrimonial da Entidade, após o registro das operacionalidades no mês de referência, de acordo com as regras contábeis para o 3º Setor, de forma Preventiva, levando-se em consideração, os documentos inerentes às movimentações financeiras, os documentos de provisionamento legal mensal, os documentos de aquisição de bens e serviços, os extratos bancários e demais documentos operacionais e não operacionais, que movimentam o patrimônio da Entidade e demonstra a nova Posição Patrimonial e de Resultados. Nossa responsabilidade ainda é a de revisar os procedimentos de interpretação e cálculo de impostos e contribuições internas e de serviços tomados, considerando as características de cada prestador de serviço. Também elaboramos um Laudo da Situação encontrada, informando a validação dos procedimentos e um Relatório de Auditoria.

Opinião sobre as Demonstrações Financeiras

1. Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas, representam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial social e financeira da Entidade, em **31 DE DEZEMBRO DE 2016 em comparação com 31 DE DEZEMBRO DE 2015**, o resultado de suas operações, referentes ao período findo naquelas datas, de acordo com as práticas contábeis aplicadas às Entidades do 3º Setor.
2. As Demonstrações Contábeis referentes ao exercício findado em 31 de dezembro de 2015 e de 31 de dezembro de 2016 foram por nós examinadas, portanto, é de conhecimento da Administração da Entidade, nossa opinião sobre a validade dos dados apresentados e as recomendações importantes arroladas.
3. Observamos que o tratamento dado às pendências levantadas por esta auditoria, levadas ao conhecimento da Diretoria, foram de regularização e admissão das recomendações, resolvendo anomalias e apresentando um Balanço mais adequado.

São Paulo, 20 de Março de 2017.

Dynnamik Auditoria e Consultoria H Limitada

CRC/28P018190

Eduardo Jorge Abdo

CRC/CT1SP139397

São Paulo, 30 de março de 2017.

Parecer do Conselho Fiscal sobre as Demonstrações Contábeis do exercício de 2016

O Conselho Fiscal da Associação dos Aposentados e Pensionistas da Sabesp – AAPS, no uso de suas atribuições regulamentares, cumprindo o que determina o artigo 6º inciso primeiro do Regulamento Interno do Conselho Fiscal, em reunião ordinária realizada em 30 de Março de 2017, concluiu o exame das Demonstrações Contábeis, da gestão da Diretoria Executiva, relativas ao exercício findo em 31 de dezembro de 2016, compreendendo: Balanço Patrimonial, Demonstrações de Resultado do Exercício, Demonstração da Mutação do Patrim nio Líquido, Demonstrac o do Fluxo de Caixa e Notas Explicativas  s Demonstra es Contábeis.

O Conselho Fiscal considerou as respectivas peças contábeis, em condi es satisfatórias, estando de acordo com as normas e práticas contábeis vigentes, portanto somos de parecer que as mesmas podem ser aprovadas pela Assembléia Geral Ordinária.



JOSE LUIZ TRINCA
Presidente do Conselho Fiscal



FLAVIO TSUTOMU HIROTA
Membro do Conselho Fiscal



WALTER ANTONIO ORSATTI
Membro do Conselho Fiscal

associa o dos aposentados e pensionistas da sabesp

rua treze de maio, 1642 – sp – cep 01327-002 – tel: 0xx11 3289-8511 fax: 3285-2649
e-mail: aapsabesp@uol.com.br site: www.aaps.com.br

B. ATENDIMENTO DO PLANTÃO DE SERVIÇO SOCIAL

SEDE DA AAPS EM SÃO PAULO:

SITUAÇÕES IDENTIFICADAS

Social	431	Casos atendidos em diversas situações
Saúde	101	Acompanhamento de diversos casos de saúde, tais como: Ortopedia, Cardiologia, cirurgias diversas etc.
Jurídico	39	Casos atendidos e encaminhados ao Departamento Jurídico/complementação
Falecimento	70	Orientação a família ref. Auxílio Funeral, seguro de vida, complementação, etc.
Benefício/Aux. Funeral	13	Auxílio Funeral aos associados que estão adimplentes.
Convênio/Sabesprev	55	Dificuldades em liberação nos atendimentos hospitalares e exames médicos, etc.

ATENDIMENTO ANUAL

Número de Associados atendidos	709	Associados atendidos decorrer do ano
Atendimento Social	399	Associados que requer intervenção social
Associados em acompanhamento/saúde	310	Associados com problemas de saúde/internados

SUBSEDE DA AAPS NA BAIXADA SANTISTA:

SITUAÇÕES IDENTIFICADAS

Financeiro	01	Situação de desequilíbrio financeiro.
Social	128	Situações diversas
Saúde	212	Acompanhamento de diversos casos de saúde, tais como: Ortopedia, Cardiologia, cirurgias diversas etc
Jurídico	12	Casos atendidos e encaminhados ao Departamento Jurídico/complementação
Falecimento	23	Orientação a família ref. Auxílio Funeral, seguro de vida, complementação, etc.
Benefício/Aux. Funeral	03	Auxílio Funeral aos associados que estão adimplentes.
Convênio/Sabesprev	45	Dificuldades em liberação nos atendimentos hospitalares e exames médicos, etc.

ATENDIMENTO ANUAL

Número de Associados atendidos	340	Associados atendidos no decorrer do ano
Atendimento Social	128	Associados que requerem intervenção social
Associados em Acompanhamento/Saúde	212	Associados com problemas de saúde/internações
Convênio/Sabesprev	45	Dificuldades em liberação nos atendimentos hospitalares e exames médicos

CONSELHO DELIBERATIVO
(Membros efetivos em 31/12/2016)

PRESIDENTE

JOSÉ LUIZ DE MELO PEREIRA

VICE-PRESIDENTE

PAULO ROBERTO MENEZES

MEMBROS

ANTONIO CARLOS JULIÃO

ANTONIO MARTINS

BERENICE DE PAULA POSSO BARUFFALDI

CID BARBOSA LIMA JR.

EGÍDIO PERRONI NETO

GERSON DE OLIVEIRA

GERT WOLFGANG KAMINSKI

GILBERTO MARGARIDO BONIFÁCIO

IRACEMA MARIA TEIXEIRA GIÃO

JAIRO BONIFÁCIO

JOSÉ ANTONIO OLIVA

JOSÉ CARLOS M. SCHEFFAUER

JOSÉ FRANCISCO F. DE CAMPOS JR.

JOSÉ TANIGUTI

MARIO RUBENS A. DE MELLO

NELSON LUIZ STÁBILE

PÉRSIO FAULIM DE MENEZES

SHIGUEO MAKITA

DIRETORIA EXECUTIVA

PRESIDENTE

MAXIMIANO BIZATTO

DIRETOR ADMINISTRATIVO

CELSO VALIO MACHIAVERNI

DIRETOR FINANCEIRO

AFFONSO CELSO NOGUEIRA DE ANDRADE

DIRETORA SOCIOCULTURAL E ESPORTIVA
CÉLIA REGINA GERVÁSIO DA SILVA BOTELHO

DIRETOR DE ASSUNTOS JURÍDICOS

MAXIMIANO BIZATTO

DIRETOR DE ASSUNTOS PREVIDENCIÁRIOS

ARMANDO SILVA FILHO

DIRETOR DE SAÚDE E SERVIÇO SOCIAL

CID BARBOSA LIMA JR.
EDSON CARDOSO DA SILVA (a partir de junho/2016)

DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

VALDEMAR VENÂNCIO

DIRETOR DE COMUNICAÇÃO E MARKETING

WAGNER DE JESUS BAPTISTA

DIRETORA REGIONAL DA BAIXADA SANTISTA

ESTELA DOS SANTOS RODRIGUES PERES

CONSELHO FISCAL

PRESIDENTE:

JOSÉ LUIZ TRINCA

MEMBROS:

FLÁVIO TSUTOMU HIROTA
WALTER ANTONIO ORSATTI